



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO SCUOLE E LOGISTICA UNIVERSITA' E RICERCA

REG. DET. DIR. N. 582 / 2022

Prot. Corr. 16-15/8/21-47 (4767-2022)

OGGETTO: CIG: Z5135ABF01. Spese per l'utilizzo della sala teatro di Santa Maria Maggiore a Trieste per l'iniziativa OBERMUN 2022. Impegno spesa di euro 732,00 (IVA inclusa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata

la deliberazione giuntale n. 22 dd. 31.01.2022, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la coorganizzazione con il Liceo Scientifico "G. Oberdan" per l'iniziativa OBERMUN 2022, per i giorni 1, 2 e 3 aprile 2022;

considerato che

- il progetto si propone di sviluppare nei giovani competenze di cittadinanza, quali: imparare ad imparare, dibattere con un fine costruttivo, reperire informazioni da rielaborare, attivare uno spirito imprenditoriale, il tutto utilizzando come veicolo una lingua straniera;
- peculiarità del progetto è la preparazione alla simulazione dei dibattiti in lingua inglese che si svolgono all'Onu (MUN *Model United Nations*) su tematiche di attualità realmente discusse; è prevista la partecipazione di delegati provenienti da altre scuole del territorio, da altre città italiane e da paesi stranieri;
- il confronto con realtà diverse per cultura, storia, metodo di studio e capacità tecniche, nonché la creazione di legami interpersonali tra studenti di scuole diverse, la sfida personale e di gruppo come momento fondamentale di crescita personale sono tra gli obiettivi didattici del progetto;

rilevato che

il Liceo Scientifico G. Oberdan chiede di svolgere le cerimonie di apertura e chiusura presso la sala teatro di Santa Maria Maggiore nelle giornate 1 e 3 aprile 2022;

dato atto che

- è stato richiesto un preventivo alla Parrocchia della Madonna della Salute la quale ha riposto con un preventivo, conservato agli atti, di 300,00 euro (IVA esclusa) a giornata per una spesa complessiva di 732,00 euro (IVA inclusa);

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

- che ai sensi del combinato disposto degli artt. 30 e 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. si ritiene di procedere mediante affidamento diretto;

richiamato

l'art. 1, comma 502, della legge 20/2015, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018 in base al quale non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro IVA esclusa;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 3 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208 /2015;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2022 – Euro 732,00 cap. 139610;
- la prestazione in oggetto verrà a scadenza nel 2022 per Euro 732,00
- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che, vista la tipologia di servizio indicato, si può procedere in quanto trattasi di spese correnti e non frazionabili e che la spesa in oggetto è assunta perché la manifestazione cui si riferisce si svolgerà il 1 e il 3 aprile 2022;

visti

- l'art. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” relativo alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;
- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, che disciplina caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il Documento Unico di Programmazione (D. U. P.) 2021 – 2023 e il Bilancio di Previsione 2021 – 2023, approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 del 21.03.2021, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021 – 2023 approvato con deliberazione giunta n. 283 del 01.07.2021, immediatamente eseguibile;
- la determinazione dirigenziale n. 36/2017 di istituzione della posizione organizzativa Scuole e Logistica, Università e Ricerca;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di dare atto che la coorganizzazione si realizzerà mediante l'utilizzo della sala teatro di Santa Maria Maggiore nei giorni 1 e 3 aprile 2022;
2. di procedere mediante affidamento diretto, in esecuzione della delibera n. 22/2022, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) del dlgs 50/16 e s.m.i. Impegno spesa euro. 732,00 (IVA inclusa).
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 732,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00139610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02526	U.1.03.02.02.005	00016	04943	N	732,00	

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015;

5. dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che, vista la tipologia di servizio indicato, si può procedere in quanto trattasi di spese correnti e non frazionabili;

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 732,00 (IVA inclusa);

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2022 - euro 732,00;

8. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alla prestazione effettuata.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Luca Berti

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERTI LUCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/03/2022 12:24:16